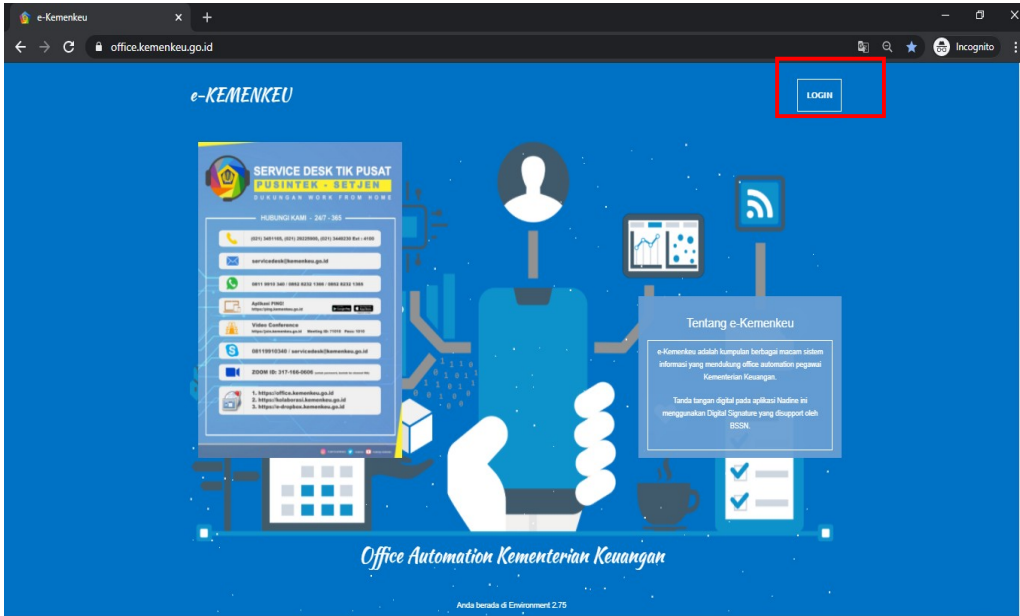
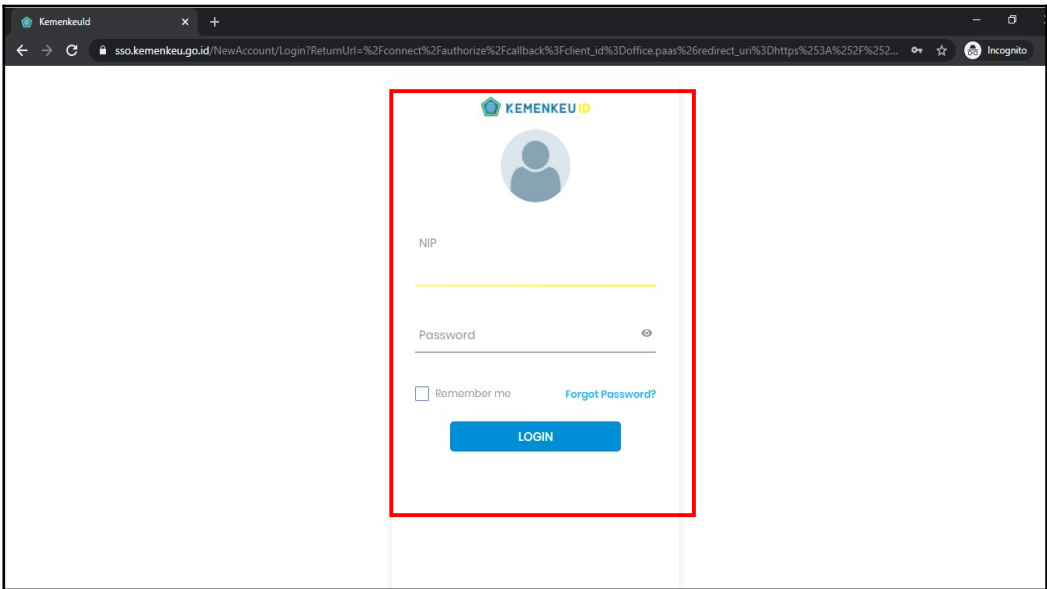


Nomor Knowledge	-
Knowledge Article	Panduan Penggunaan Modul Aduan TIK
Kategori	Aplikasi
Sub Kategori	Office Automation Fase II
Kontributor	Pusintek – Januari 2021 (AJ)
Deskripsi	Modul Aduan TIK sebagai bagian dari Office Automation Fase II saat ini terintegrasi dengan CRM yang digunakan oleh Kemenkeu Prime 134.

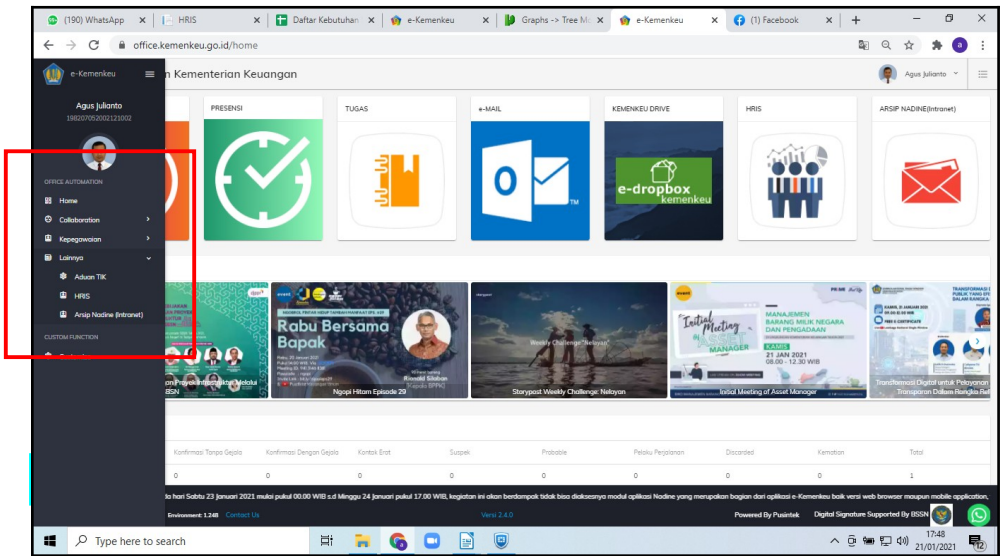
1. Buka url alamat e-kemenkeu yaitu <https://office.kemenkeu.go.id>, alamat ini sama dengan alamat nadine karena kedepan semua modul aplikasi yang bersifat common akan terintegrasi ke alamat tersebut, kemudian pilih tombol **LOGIN** yang terletak di pojok kanan atas;



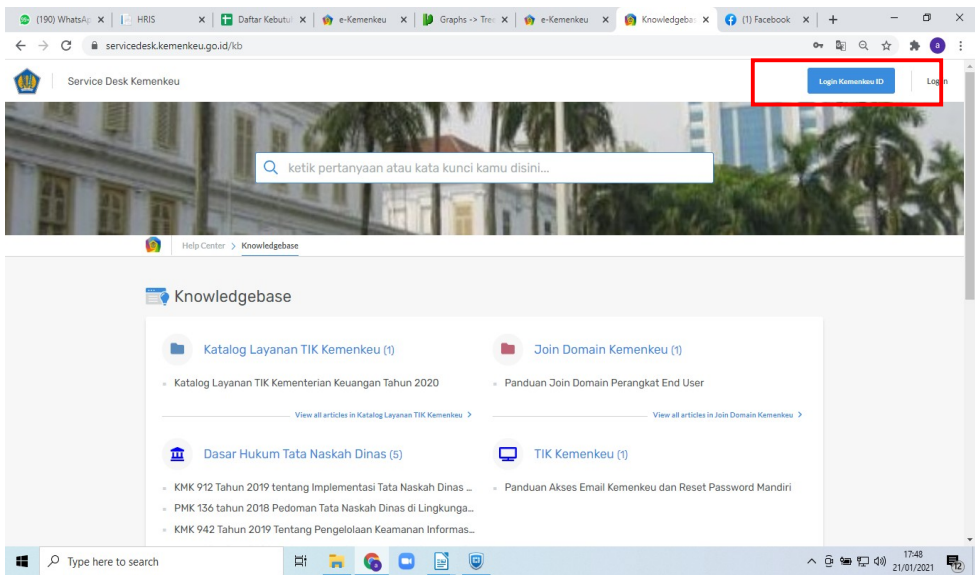
2. Setelah itu akan muncul tampilan Login, silahkan di isi dengan username dan password menggunakan SSO Kemenkeu Versi 2 yang dimiliki, apabila lupa silahkan klik forgot password dan link baru reset password akan dikirimkan melalui email kedinasan;



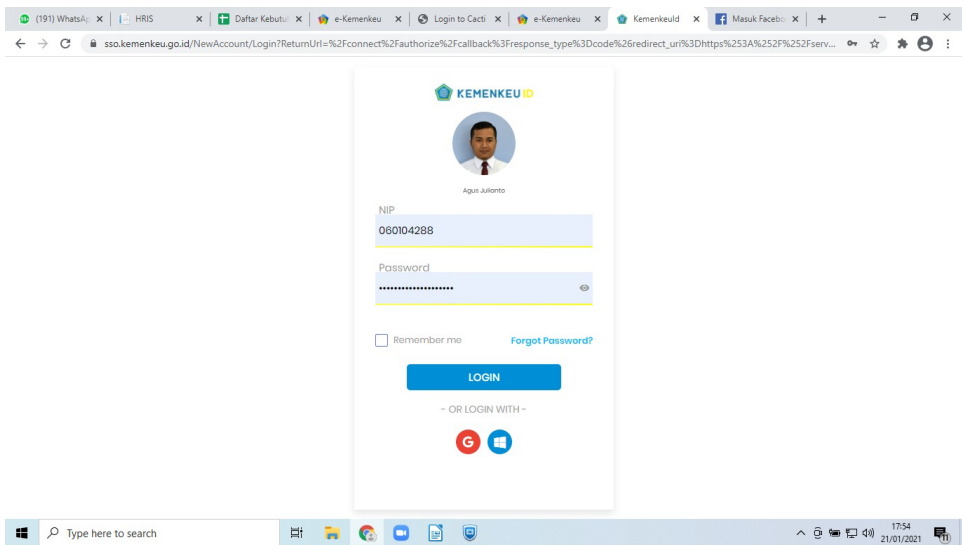
3. Selanjutnya akan menjumpai landing page Office Automation Kemenkeu. Pada side bar sisi kiri dibawah foto profil ada beberapa menu modul OA Fase I dan II, untuk mengakses modul layanan TIK, pilih menu lainnya, kemudian klik aduan TIK ;



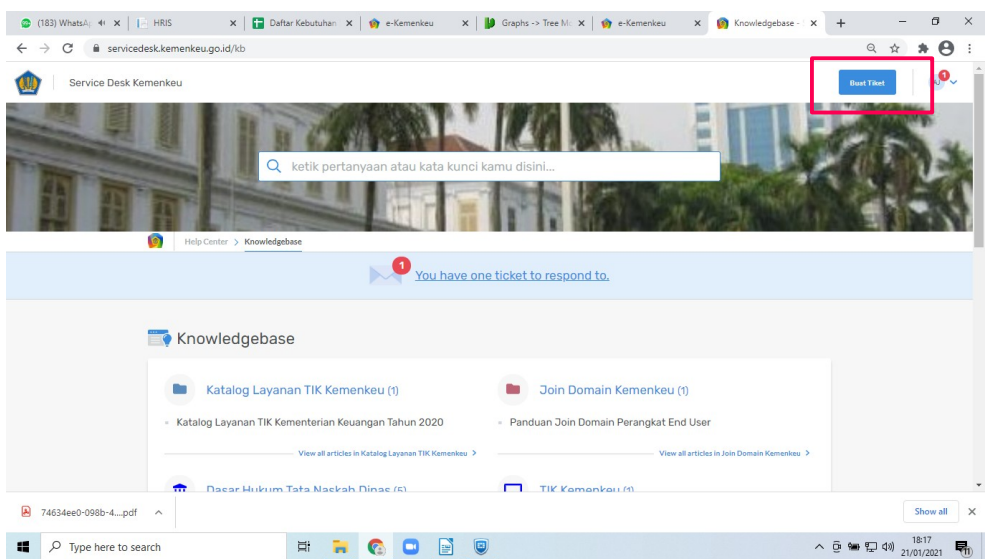
4. Kemudian akan redirect ke halaman portal servicedesk.kemenkeu.go.id seperti pada gambar, selanjutnya klik **LOGIN Kemenkeu ID** untuk memvalidasi keabsahan user;



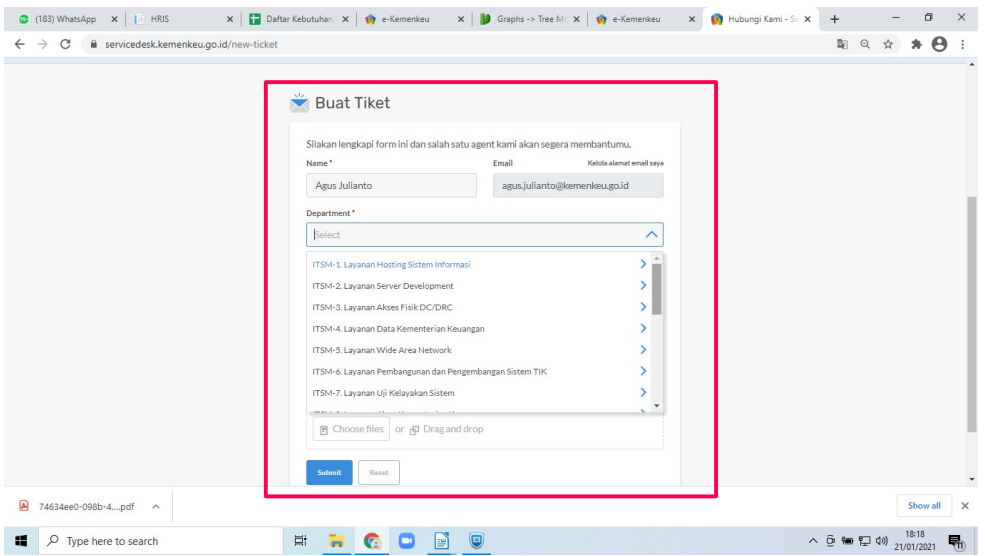
5. Login sekali lagi dengan Kemenkeu ID ;



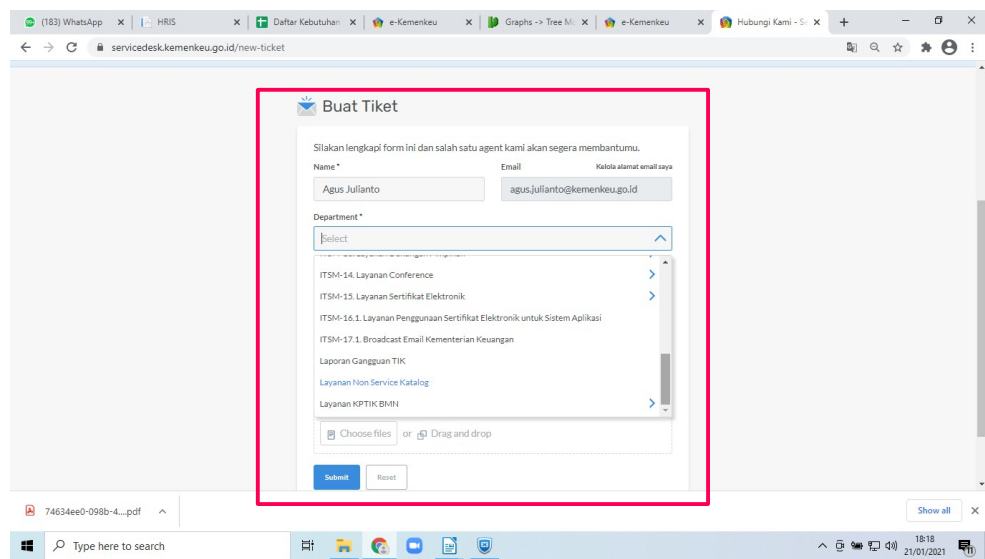
5. Setelah login berhasil, maka selanjutnya kita akan membuat tiket layanan atau pengaduan TIK kemenkeu dengan cara klik tombol buat tiket yang terletak pada pojok kanan atas. ;



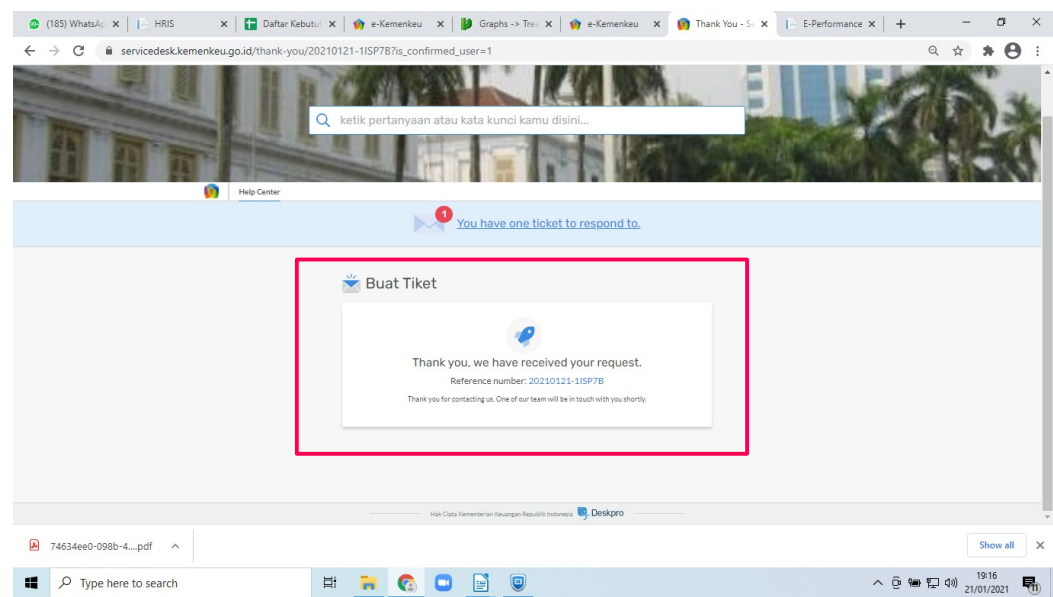
5. Nama dan Email akan terisi otomatis, kemudian kita akan memilih layanan yang ada dalam service catalog 2020, dengan cara klik pada departement dan akan muncul drop down list layanan pusintek kemenkeu yang disediakan;



6. Selain katalog layanan, terdapat pula layanan gangguan / incident TIK, kemudian layanan perubahan maupun layanan yang diminta oleh user diluar katalog layanan.



7. Setelah mengisi semua form pada web aplikasi, dan cukup untuk memenuhi semua persyaratan yang diminta, maka selanjutnya tinggal pilih klik tombol submit. Dengan menekan tombol tersebut maka permintaan atau aduan akan langsung terhubung kedalam dashboard CRM yang dihandle oleh agent service desk pusintek dan akan mendapatkan respons ticket secara otomatis.



Untuk menambah pengetahuan dan pemahaman pegawai dalam memanfaatkan fasilitas TIK kementerian Keuangan, Pusintek menyediakan Katalog Layanan tahun 2020 yang berisi mengenai daftar layanan yang disediakan dan dijamin ketersediannya. Katalog layanan ini direvisi setiap tahun karena perkembangan teknologi yang sangat pesat dan senantiasa berubah. Katalog layanan dan Knowledge TIK dapat diakses melalui menu knwoledge pada tampilan awal portal servicedesk.kemenkeu.go.id, terima kasih.